

**ИНФОРМАТОР О РАДУ**  
**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЈУГОИМПОРТ-СДПР“**

## Садржај

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 1.  | ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „ЈУГОИМПОРТ-СДПР“ И ИНФОРМАТОРУ                       | 3  |
| 2.  | ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА   | 4  |
| 3.  | ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА   | 11 |
| 4.  | ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА   | 14 |
| 5.  | СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА                                  | 16 |
| 6.  | НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА  | 16 |
| 7.  | УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА   | 17 |
| 8.  | ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА  | 17 |
| 9.  | ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА  | 17 |
| 10. | ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА  | 17 |
| 11. | ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА   | 25 |
| 12. | ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ  | 30 |
| 13. | ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА   | 30 |
| 14. | ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА  | 35 |
| 15. | ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА   | 38 |
| 16. | ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ   | 38 |
| 17. | ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЈУГОИМПОРТ-СДПР“ ОМОГУЋАВА ПРИСТУП | 38 |
| 18. | ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА                                | 39 |

## 1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ЈАВНОМ ПРЕДУЗЕЋУ „ЈУГОИМПОРТ-СДПР“ И ИНФОРМАТОРУ

Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ је правни следбеник Предузећа за међународну трговину „ЈУГОИМПОРТ“, Београд, које је основала Влада ФНРЈ 1949. године.

У процесу претварања државне у друштвену својину Предузећу је, Решењем Савезног извршног већа 1954. године, дат статус привредног предузећа за спољнотрговински промет производа и услуга, као и промет НВО за потребе тадашње Југословенске Народне Армије.

Законом о изменама и допунама Закона о организацији и делокругу савезних органа управе и савезних организација (“Сл. лист СФРЈ”, бр. 21/74), у саставу Савезног секретаријата за народну одбрану, године 1974. оснива се Савезна дирекција за промет и резерве производа са посебном наменом (СДПР), којој се припаја Предузеће „Југоимпорт“, са задатком да врши послове промета и стварања резерви производа од интереса за СФРЈ.

Доношењем Закона о Савезној дирекцији за промет производа са посебном наменом (“Сл. лист СФРЈ”, бр. 11/91), 1991. год. мења се назив, а Савезна дирекција за промет производа са посебном наменом наставља са обављањем послова од интереса за остваривање функција Федерације у области спољнотрговинског промета наоружања и војне опреме (СТП НВО).

Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ основано је Законом о Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“ (“Сл. лист СРЈ” бр. 46/96) и оно наставља правни континуитет Савезне дирекције за промет производа са посебном наменом и обавља делатност од општег интереса у области СТП НВО.

Решењем Привредног суда у Београду од 06.02.1997. године извршено је усклађивање са Законом о предузећима (“Сл. лист СРЈ” бр. 29/96), Законом о класификацији делатности и о регистру јединица разврставања («Сл. лист СРЈ” бр. 31/96) и Уредбом о упису у судски регистар (“Сл. лист СРЈ” бр. 1/97).

Решењем Агенције за привредне регистре број 5272/2005 од 17.6.2005. године регистровано је превођење Југоимпорт-СДПР Ј.П. у Регистар привредних субјеката који се води код Агенције.

Одлуком о вршењу оснивачких права у јавним предузећима, јавним установама и организацијама у којима је оснивачка права имала Савезна Република Југославија, 05 бр. 02-3488/2006 од 08.06.2006. године, Република Србија је преузела оснивачка права која је у јавним предузећима, јавним установама и другим организацијама имала Савезна Република Југославија. Оснивачка права у име Републике Србије врши Влада. На основу наведене Одлуке Владе, Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ постало је јавно предузеће у власништву Републике Србије.

Управљање и надзор над радом ЈУГОИМПОРТ-СДПР Ј.П. оснивач врши преко управног одбора (до именовања надзорног одбора у складу са Законом о јавним предузећима), коме се редовно подносе извештаји из његовог делокруга, као и надлежно ресорно министарство, Министарство привреде, Министарство финансија, Министарство рада и Влада Републике Србије, кроз усвајање годишњих програма пословања, извештаје и финансијске извештаје.

Југоимпорт-СДПР Ј.П. је, Решењем Министарства Одбране од 24.09.2019. године, добило дозволу за производњу наоружања и војне опреме. Такође, Решењем о упису у Регистар

лица која могу да обављају спољну трговину контролисаном робом број 355-080-00010/2015-10 од 06.11.2019. године које је донело Министарство трговине, туризма и телекомуникација Републике Србије, Југоимпорт-СДПР Ј.П. је уписано у Регистар лица која могу да обављају послове извоза и увоза наоружања и војне опреме, брокерских услуга и техничке помоћи.

Контролу рада ЈУГОИМПОРТ-СДПР Ј.П. спроводе, кроз издавање дозвола и преко периодичних извештаја и министарства која су, у складу са прописима, надлежна за издавање дозвола за спољну трговину наоружањем и војном опремом и робом двоструке намене, као и други надлежни органи, кроз своје редовне и ванредне контроле.

Основни идентификациони подаци о предузећу:

- седиште : Булевар уметности број 2, 11070 Нови Београд
- матични број: 07051751
- ПИБ: 100001790
- капитал: 100% у власништву Републике Србије:
  - уписан и уплаћен новчани капитал у износу од: 186.508.999,95 РСД од 31.12.1998. и 1.165.086.606,00 РСД од 15.06.2017.
  - уписан и унет неновчани капитал:
    - 145.126.928,00 РСД од 13.11.2012. године
    - 863.326.446,70 РСД од 08.04.2015. године
    - 319.604.845,63 РСД од 21.10.2015. године
    - 462.892.899,81 РСД од 27.05.2016. године, и
    - 1.039.512.700,00 РСД од 25.10.2016. године.

Адреса електронске поште: [fdsp@eunet.rs](mailto:fdsp@eunet.rs) (уз назначивање имена и презимена лица или назива организационе јединице коме је пошта упућена).

Информатор о раду Јавног предузећа „Југоимпорт-СДПР“ сачињен је у складу са Упутством за објављивање Информатора о раду државног органа ("Сл. гласник РС" бр. 57/05) и први пут је објављен 15.12.2008. године. За тачност и потпуност података које садржи информатор одговорна је Зорица Ђурковић, помоћница директора и овлашћено лице за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја у „Југоимпорт-СДПР“ Ј.П., тел. 011/22-24-302.

Информатор је објављен на компанијском сајту на адреси [www.yugoimport.com](http://www.yugoimport.com) а штампана копија информатора се може набавити код лица овлашћеног за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Информатор је први пут објављен 15.12.2008. године, а ажуриран је 30. септембра 2020. године.

## **2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**

Организациона структура „Југоимпорт-СДПР“ Ј.П. приказана кроз организациону шему налази се на компанијском сајту.

Организационе јединице ван састава основних организационих јединица у „Југоимпорт-СДПР“ Ј.П. су:

- Кабинет директора
  - Одељење за протокол, информисање и односе с јавношћу
- Интерна ревизија
- Одељење за контролинг и стратегију.

Основне организационе јединице у „Југоимпорт-СДПР“ Ј.П. су:

- Дирекција за комерцијалне послове
- Дирекција за развој
- Дирекција за организацију производње
- Дирекција за економско финансијске послове
- Дирекција за правне послове и људске ресурсе
- Дирекција за опште послове и квалитет

Организационе јединице у саставу основних организационих јединица су:

#### Дирекција за комерцијалне послове

- Одсек за Европу и Америку
  - Одељење за Европу, Северну и Јужну Америку
    - Група за Европу и Северну Америку
    - Група за Јужну Америку
  - Одељење за РС, Русију и ЗНД
- Одсек за Африку, Блиски и Средњи Исток
  - Одељење за Северну Африку
  - Одељење за Подсахарску Африку
  - Одељење за Блиски и Средњи Исток
- Одсек за Азију и Океанију
  - Одељење за Централну и Јужну Азију
  - Одељење за Југоисточну Азију и Далеки Исток
- Одсек за комерцијалну подршку
  - Одељење за ино јединице
  - Одељење за истраживање тржишта
  - Одељење за транспорт, царињење и осигурање
  - Одељење за промоцију
    - Група за издавачку делатност
    - Продавница

#### Дирекција за развој

- Одељење за техничку подршку
- Одељење за развој
- Прототипска радионица

- Одељење за развој технологија
- Одељење за техничку документацију

#### Дирекција за организацију производње

- Одељење за планирање производње
- Одељење за контролу квалитета производа

#### Дирекција за економско финансијске послове

- Одсек за рачуноводство
  - Одељење за рачуноводство
    - Група за рачуноводство зависних предузећа
  - Одељење за стара потраживања
- Одсек за финансије
  - Одељење за банкарске послове
  - Одељење за финансијску оперативу
  - Одељење за ликвидатуру

#### Дирекција за правне послове и људске ресурсе

- Одсек за правне послове
  - Одељење за уговарање
  - Одељење за статусне, нормативне и послове заступања
- Одсек за људске ресурсе
  - Одељење за људске ресурсе
  - Одељење за обрачун зарада, накнада и друга примања

#### Дирекција за опште послове и квалитет

- Одсек за набавку
  - Одељење за јавне набавке
  - Одељење за набавку роба и услуга
- Одсек за опште послове
  - Одељење за опште послове
    - Деловодство
    - Возни парк
    - Група за пословну безбедност
    - Група за одржавање
  - Одељење за преводилачке послове
  - Ресторан
- Одсек за квалитет и ИТ
  - Одељење за ИКТ подршку и безбедност
  - Одељење за САП подршку
  - Одељење за квалитет

Руководиоци организационих јединица предузећа су:

|   |               |
|---|---------------|
| Директор :  |               |
| Југослав Петковић                                     | 011/22 24 242 |
| Заменик директора:                                    |               |
| Бранислав Простран                                    | 011/22 24 546 |
| Руководилац интерне ревизије:                         |               |
| Мирјана Крстовић                                      | 011/22 24 236 |
| Руководилац одељења за контролинг и стратегију:       |               |
| Бојана Мирић  | 011/22 24 588 |
| Помоћник директора за комерцијалне послове:           |               |
| Александар Лијаковић                                  | 011/22 24 377 |
| Помоћник директора за развој:                         |               |
| Милан Фуртула   | 011/22 24 245 |
| Помоћник директора за организацију производње:        |               |
| Игор Шешлија  | 011/22 24 256 |
| Помоћник директора за економско финансијске послове:  |               |
| Даниел Пантић   | 011/22 24 251 |
| Помоћник директора за правне послове и људске ресурсе |               |
| Душан Ђурковић  | 011/22 24 230 |
| Помоћница директора за опште послове и квалитет       |               |
| Зорица Ђурковић                                       | 011/22 24 302 |

У Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“, закључно са 30. 09. 2020. године у радном односу налази се 353 лица, по структурама како следи

#### КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

| Квалификациона структура |                |                 |
|--------------------------|----------------|-----------------|
| Редни број               | Стручна спрема | Број запослених |
| 1                        | ВСС            | 204             |
| 2                        | ВС             | 51              |
| 3                        | ВКВ            | 10              |
| 4                        | ССС            | 74              |
| 5                        | КВ             | 12              |
| 6                        | ПК             | 2               |
| 7                        | НК             | 0               |
| УКУПНО                   |                | 353             |

#### СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ

| Редни број                            | Године живота   | Број запослених |
|---------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 1                                     | До 30 година    | 29              |
| 2                                     | 30 до 40 година | 119             |
| 3                                     | 40 до 50 година | 81              |
| 4                                     | 50 до 60 година | 101             |
| 5                                     | Преко 60 година | 23              |
| УКУПНО                                |                 | 353             |
| <b>Просечна старост је 45 година.</b> |                 |                 |

#### СТАРОСНА СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПРЕМА ПОЛУ ЗАПОСЛЕНИХ

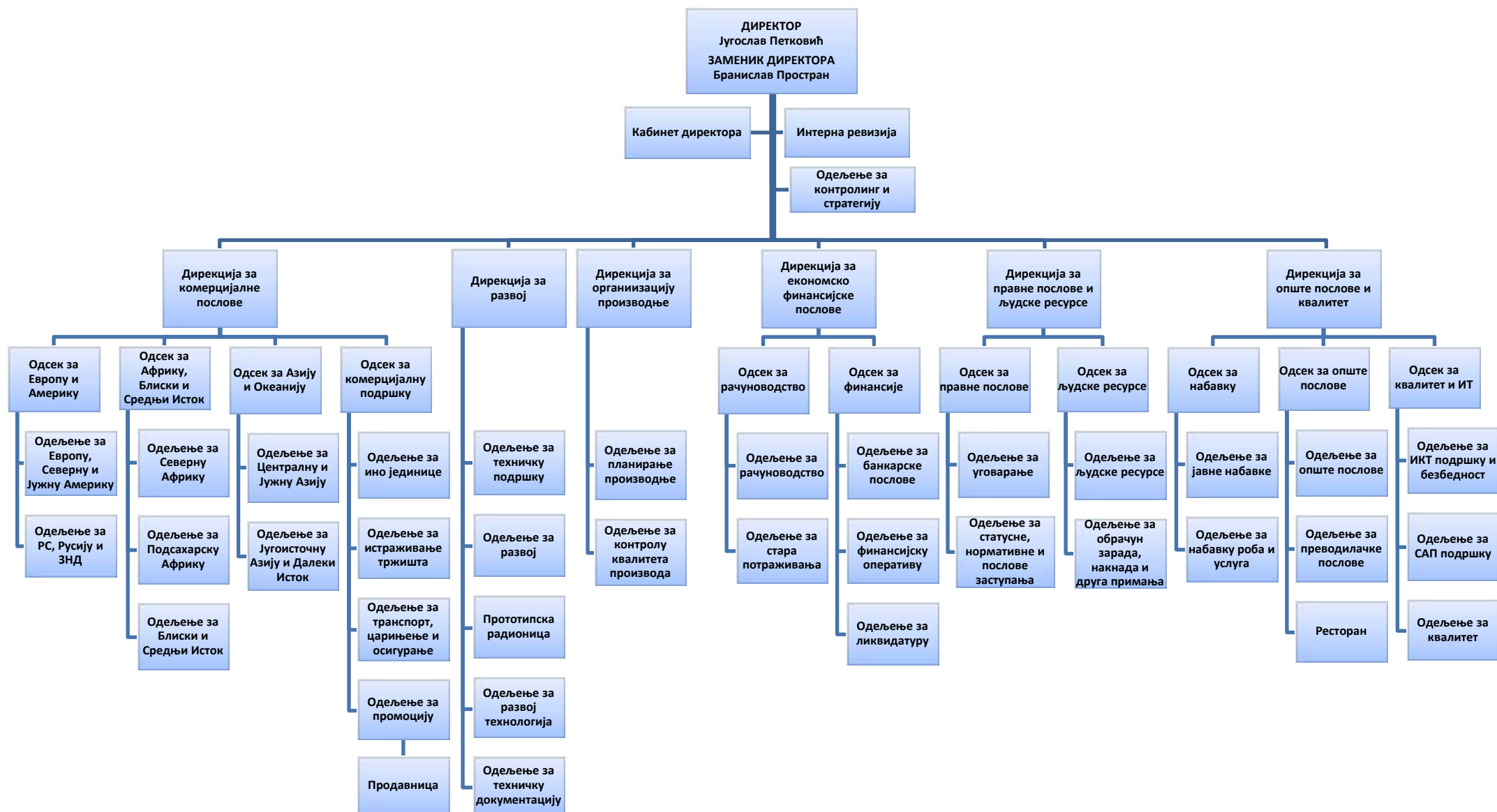
| ГОДИНЕ СТАРОСТИ | БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ УКУПНО | мушкарци | жене |
|-----------------|------------------------|----------|------|
| ДО 30           | 29                     | 13       | 16   |
| ОД 30 ДО 40     | 119                    | 51       | 68   |
| ОД 40 ДО 50     | 81                     | 42       | 39   |
| ОД 50 ДО 60     | 101                    | 54       | 47   |
| ПРЕКО 60        | 23                     | 21       | 2    |
| УКУПНО          | 353                    | 181      | 172  |



## БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ ПРЕМА ДУЖИНИ РАДНОГ СТАЖА

| Редни број   | Радни стаж  | Број запослених |
|--|-------------|-----------------|
| 1  | До 5 година | 37              |
| 2  | 5 до 10     | 67              |
| 3  | 10 до 15    | 63              |
| 4  | 15 до 20    | 28              |
| 5  | 20 до 25    | 34              |
| 6  | 25 до 30    | 46              |
| 7  | 30 до 35    | 50              |
| 8  | Преко 35    | 28              |
| УКУПНО   |             | 353             |
| <b><i>Просечан радни стаж је 18 година.<br/>Просечан радни стаж у Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“ је 10 година.</i></b> |             |                 |

# Организациона шема



### 3. ОПИС ФУНКЦИЈА СТАРЕШИНА

Овлашћења органа управљања и руковођења предузећем уређена су Законом о Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“, Статутом и Правилником о организацији и систематизацији радних места.

Законом о Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“ одређено је да Управни одбор предузећа има председника и осам чланова. Три члана управног одбора бирају се из реда запослених у Југоимпорту-СДПР Ј.П., а председника и остале чланове именује Влада Републике Србије. Мандат чланова управног одбора траје пет година уз могућност поновног именовања, односно избора.

Управни одбор Јавног предузећа „Југоимпорт-СДПР“, чине:

Никола Бањац – председник

и чланови:

Горан Бојовић

Видоје Јовановић

Дејан Ђурчић

Бојан Врањковић

Александар Перић

Зорица Ђурковић

Даниел Пантић

Александар Лијаковић.

Законске надлежности Управног одбора су да:

- 1) доноси статут;
- 2) утврђује пословну политику;
- 3) усваја годишњи финансијски план;
- 4) усваја годишњи и периодичне извештаје о пословању;
- 5) усваја годишњи обрачун и периодичне обрачуне;
- 6) доноси план развоја и програм рада;
- 7) одлучује о расподели добити и сношењу губитака;
- 8) даје смернице директору за остваривање пословне политике;
- 9) одлучује о статусним променама и промени облика организовања Југоимпорта-СДПР Ј.П.;
- 10) доноси одлуке о оснивању представништава у иностранству и нових предузећа;
- 11) одлучује о пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима;
- 12) доноси инвестиционе одлуке;
- 13) доноси акт о организацији и систематизацији радних места и друге опште акте утврђене статутом;
- 14) доноси пословник о свом раду;
- 15) обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Решењем Владе Републике Србије, бр. 119-13081/2017 од 28.12.2017. године, **Југослав Петковић** је разрешен функције в.д. директора Јавног предузећа „Југоимпорт-СДПР“, а Решењем бр. 119-13082/2017 од 28.12.2017. године именован за директора Јавног предузећа „Југоимпорт-СДПР“.

Законске надлежности директора су да:

- 1) заступа Југоимпорт-СДПР Ј.П.;
- 2) организује и води пословање Југоимпорта-СДПР Ј.П.;
- 3) стара се о законитости и одговара за законитост рада Југоимпорта-СДПР Ј.П.;
- 4) предлаже план развоја и програм рада;
- 5) извршава одлуке управног одбора и предузима мере за њихово спровођење;
- 6) именује и разрешава раднике са посебним овлашћењима и одговорностима;
- 7) обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Мандат директора Југоимпорта-СДПР Ј.П. траје пет година, уз могућност поновног именовања.

**Заменик директора предузећа** замењује директора за време његовог одсуства, врши оцену степена задовољства клијената, бизнис планирање, оцену степена задовољства запослених.

**Помоћник директора за комерцијалне послове** утврђује пословну политику, циљеве, стратегију и планове из домена рада Дирекције за комерцијалне послове, надзире их и одговара за њихово спровођење; организује активности Југоимпорта-СДПР Ј.П. у циљу добијања нових и реализације постојећих послова из области спољнотрговинског промета НВО и цивилних роба и одговарајућих услуга; обавља послове преговарања, уговарања и закључивања уговара (са страним партнерима и домаћим испоручиоцима) са кључним купцима и за послове од капиталног значаја за пословни систем Југоимпорт СДПР Ј.П.; планира, прати реализацију и анализира развој и спољнотрговинско пословање Југоимпорт СДПР; даје налоге надлежним организационим јединицама у оквиру Дирекције за спровођење активности из своје надлежности везане за: организацију и руковођење радом представничке мреже и ино јединица Југоимпорт-СДПР Ј.П., координацију сарадње са дипломатским и конзуларним представништвима у земљи и иностранству, организацију маркетиншких активности Југоимпорта-СДПР Ј.П., налажење канала продаје, активности из програма надлежних државних органа и других активности из домена рада Дирекције и других организационих јединица у Југоимпорт-СДПР у складу са потребама посла.

**Помоћник директора за развој** утврђује пословну политику, циљеве, стратегију и планове из домена рада Дирекције за развој, надзире их и одговара за њихово спровођење; предлаже и учествује у изради Инвестиционог плана пословног система Југоимпорт-СДПР Ј.П.; организује активности Југоимпорт-СДПР Ј.П. везане за производњу, контролу квалитета производа, пружање постпродајних и услуга обуке у оквиру производних јединица пословног система Југоимпорт-СДПР Ј.П., иницира активности везане за изградњу нових и проширење постојећих производних капацитета пословног система Југоимпорт-СДПР; иницира активности везане за модернизацију/модификацију система и средстава НВО, предлаже инвестициони план пословног система Југоимпорт-СДПР Ј.П.; учествује у усаглашавању докумената и уговора везаних за сарадњу са страним и домаћим партнерима у области набавке роба и услуга у оквиру реализације развојних пројеката и производне делатности предузећа које су у надлежности ове Дирекције; даје налоге надлежним организационим јединицама у оквиру Дирекције за спровођење активности из своје надлежности, организује формирање базе података из делокруга рада Дирекције, организује рад своје организационе јединице, одговара за законит рад, издаје писане и усмене налоге и упутства. Врши спровођење политике и циљева квалитета и имплементације СМК, обезбеђује услуге које задовољавају потребе купаца (интерних и екстерних), обезбеђује ефикасну употребу ресурса, стара се да рад запослених буде у складу

са одговарајућим стандардима, прописима и спецификацијама ДСМК, врши идентификовање могућих унапређења и идентификовање неусаглашености са управљањем корективним и превентивним мерама, прикупља и анализира све податке о остварењу циљева и индикатора перформанси које се мере. Обавља и друге послове којима га директор задужи, и за свој рад и рад Дирекције одговара директору.

**Помоћник директора за организацију производње** утврђује пословну политику, циљеве, стратегију и планове из домена рада Дирекције за организацију производње, надзире их и одговара за њихово спровођење; предлаже и учествује у изради Инвестиционог плана пословног система Југоимпорт-СДПР Ј.П.; организује активности Југоимпорт-СДПР Ј.П. везане за производњу, контролу квалитета производа, пружање постпродајних и услуга обуке у оквиру производних јединица пословног система Југоимпорт-СДПР Ј.П., предлаже инвестициони план пословног система Југоимпорт-СДПР Ј.П.; учествује у усаглашавању докумената и уговора везаних за сарадњу са страним и домаћим партнерима у области набавке роба и услуга у оквиру реализације развојних пројеката и производне делатности предузећа које су у надлежности ове Дирекције; даје налоге надлежним организационим јединицама у оквиру Дирекције за спровођење активности из своје надлежности, организује формирање базе података из делокруга рада Дирекције, организује рад своје организационе јединице, одговара за законит рад, издаје писане и усмене налоге и упутства. Врши спровођење политике и циљева квалитета и имплементације СМК, обезбеђује услуге које задовољавају потребе купаца (интерних и екстерних), обезбеђује ефикасну употребу ресурса, стара се да рад запослених буде у складу са одговарајућим стандардима, прописима и спецификацијама ДСМК, врши идентификовање могућих унапређења и идентификовање неусаглашености са управљањем корективним и превентивним мерама, прикупља и анализира све податке о остварењу циљева и индикатора перформанси које се мере. Обавља и друге послове којима га директор задужи, и за свој рад и рад Дирекције одговара директору

**Помоћник директора за економско финансијске послове** руководи радом и усмерава рад Дирекције за економско финансијске послове. Организује финансијске, рачуноводствене, послове плана и анализе предузећа, послове на реализацији окончања пројеката и регулисања старих потраживања, као и активности на изради материјала за потребе органа управљања и руковођења предузећа из делокруга рада Дирекције. Организује израду програма пословања у делу који се односи на надлежности Дирекције, даје предлоге за дефинисање циљева и стратегије. Врши комуникацију са пословним партнерима у вези са финансијским аспектима реализације уговора, као и са пословним банкама.

**Помоћник директора за правне послове и људске ресурсе** руководи радом, и усмерава рад Дирекције, предлаже пословну политику, циљеве, стратегију и планове из домена рада Дирекције, надзире их и одговара за њихово спровођење, учествује у изради програма пословања у делу који се односи на надлежности Дирекције, остварује комуникацију са пословним партнерима и државним органима и организацијама у оквиру домена рада Дирекције, спроводи политику и циљеве квалитета, стара се о примени СМК у обезбеђивању услуга за задовољавање потреба купаца (интерних и екстерних), стара се да рад запослених буде у складу са одговарајућим стандардима, прописима и спецификацијама ДСМК, врши идентификовање могућих унапређења и идентификовање неусаглашености са управљањем корективним и превентивним мерама, прикупља и анализира све податке о остварењу циљева и индикатора перформанси које се мере.

**Помоћник директора за опште послове и квалитет** руководи радом, и усмерава рад Дирекције, предлаже пословну политику, циљеве, стратегију и планове из домена рада Дирекције, надзире их и одговара за њихово спровођење, учествује у изради програма пословања у делу који се односи на надлежности Дирекције, остварује комуникацију са пословним партнерима и државним органима и организацијама у оквиру домена рада Дирекције, спроводи политику и циљеве квалитета, стара се о примени СМК у обезбеђивању услуга за задовољавање потреба купаца (интерних и екстерних), стара се да рад запослених буде у складу са одговарајућим стандардима, прописима и спецификацијама ДСМК, врши идентификовање могућих унапређења и идентификовање неусаглашености са управљањем корективним и превентивним мерама, прикупља и анализира све податке о остварењу циљева и индикатора перформанси које се мере.

#### **4 . ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА**

Основна делатност „Југоимпорт-СДПР“ Ј.П. су послови спољнотрговинског промета наоружања и војне опреме, где продаја на иностраним тржиштима учествује са преко 95 одсто.

Претежни партнери у пословању су иностране државне институције из сектора безбедности – министарства одбране и унутрашњих послова.

Ова позиција диктира специфична ограничења у погледу јавности рада, која су карактеристична за све светске компаније сличног пословног профила.

У начелу, подаци о раду Јавног предузећа „Југоимпорт-СДПР“ су јавни. Изузетно, подаци који су класификовани одговарајућим степеном тајности у складу са Законом о тајности података и подаци за које се „Југоимпорт-СДПР“ Ј.П. уговором обавезао да представљају пословну тајну, могу бити доступни јавности само у случајевима и на начин предвиђен Законом о тајности података или када се друга уговорна страна са тиме сагласи.

Радно време предузећа је од 7.30 до 15.30, од понедељка до петка.

ПИБ: 100001790

Овлашћено лице у Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“ за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја је **Зорица Ђурковић**, тел. 011/2224-302, Е-маил: info@yugoimport.com.

За сарадњу са новинарима и јавним гласилима надлежна је организациона јединица – Одељење за протокол, информисање и односе с јавношћу, руководилац **Горан Жигић**, контакт телефон 011/ 22 24 469, којима се упућују сви медијски захтеви – одговори на конкретна питања везана за активности Југоимпорт-СДПР Ј.П.

Одељење за протокол информисање и односе с јавношћу, доставља саопштења и информације које издаје Југоимпорт-СДПР Ј.П.

Овлашћено лице за заштиту података о личности у Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“ је **Миодраг Марућ**, руководилац Одељења за људске ресурсе, телефон 011/2224-375, Е-маил: [fdsp@eunet.rs](mailto:fdsp@eunet.rs).

Изглед и опис поступка за добијање идентификационих обележја за праћења рада органа: није примењиво.

Сви запослени у Југоимпорт-СДПР Ј.П. поседују идентификационе картице, на којима се налази име и презиме запосленог, ИД број и фотографија. У току радног времена и боравка у просторијама Југоимпорт-СДПР Ј.П. сви запослени су дужни да носе на видном месту идентификационе картице. Наведене картице се користе и за регистровање тачног времена доласка и одласка запослених са посла.

Прилаз лицима са инвалидитетом, особама у инвалидским колицима, је омогућен, будући да до улаза у пословну зграду Југоимпорт-СДПР Ј.П. води само један мањи степеник те да се особама са инвалидским колицима пружа помоћ од стране запослених у Групи за пословну безбедност, који послове обављају на Пријавници, приликом уласка и изласка из пословне зграде Југоимпорт-СДПР Ј.П.

Због специфичне делатности Југоимпорт-СДПР Ј.П. и питања која се на седницама Управног одбора разматрају и о којима се одлучује, грађанима није дозвољен приступ седницама Управног одбора.

Захтеви за аудио и видео снимањем објеката које користи Југоимпорт-СДПР Ј.П. достављају се Одељењу за протокол информисање и односе с јавношћу и као такви се разматрају уз максимално уважавање заинтересованости јавности за информацијама те врсте.

Аутентична тумачења, стручна мишљења и правни ставови у вези са прописима, правилима и одлукама – не постоје.

## 5. СПИСАК НАЈЧЕШЋЕ ТРАЖЕНИХ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

Најчешће тражене информације од јавног значаја у досадашњем раду су била питања:

- Да ли се достављају тромесечни извештаји о спровођењу годишњег програма рада јавног предузећа
- Којим актом су уређена права и обим-лимит трошкова репрезентације пословодства
- Којом имовином предузеће располаже – покретна, непокретна у земљи и иностранству
- Структура возног парка као и укупни годишњи трошкови по сваком возилу, пређена километража, просечна потрошња
- Број раскинутих уговора о јавним набавкама који су претходно склопљени у складу са спроведеним поступцима према Закону о јавним набавкама а за период од почетка примене новог Закона о јавним набавкама РС (Службени гл. број 124/2012) до дана достављања захтева
- Спонзорска издвајања и донације за медије, спортске клубове и организације, хуманитарне акције, маркетиншке услуге.

Тражење информација од јавног значаја може да се врши писаним путем, на адресу седишта предузећа, захтев се евидентира у деловодству и прослеђује лицу овлашћеном за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја у „Југоимпорт-СДПР“ Ј.П..

## 6. НАВОЂЕЊЕ ПРОПИСА

Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ у свом редовном раду, најчешће примењује следеће прописе:

- Закон о Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“ („Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96)
- Закон о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/16)
- Закон о девизном пословању („Сл. гласник РС“ бр. 62/2006, 31/2011, 119/2012, 139/2014 и 30/2018)
- Закон о извозу и увозу наоружања и војне опреме („Сл. гласник РС“ бр. 107/2014)
- Закон о извозу и увозу робе двоструке намене („Сл. гласник РС“ бр. 95/2013)
- Царински закон („Сл. гласник РС“ бр. 18/2010, 111/2012, 29/2015, 108/2016, 113/2017 – др. закон)
- Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015)
- Закон о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС, 113/2017 и 95/2018 – аутентично тумачење)
- Закон о рачуноводству („Сл. гласник РС“ бр. 62/2013 и 30/2018)
- Закон о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 – др. закон, 5/2015, 44/2018 и 95/2018)
- Закон о јавној својини („Сл. гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018)

Предузеће у свом пословању примењује и све прописе који се односе на регулисање и ограничење рада јавних предузећа као организација јавног сектора (ограничење запошљавања, привремено уређивање основица зарада и сл.) и то:

- Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 93/2012)



- Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“ бр. 116/2014 и 95/2018)
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“ бр. 113/2013, 21/2014, 66/2014, 118/2014, 22/2015 и 59/2015)

## **7. УСЛУГЕ КОЈЕ СЕ ПРУЖАЈУ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА**

Законом о Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“ („Сл. Лист СРЈ“ бр. 46/96) прописане су услуге које „Југоимпорт-СДПР“ може пружати заинтересованим правним лицима, и то:

- 1) извоз и увоз наоружања и војне опреме, односно опреме за производњу наоружања и војне опреме, полупроизвода, склопова, делова, сировина и репродукционог материјала који се користе за производњу наоружања и војне опреме;
- 2) пословно-техничка сарадња, производна кооперација, прибављање и уступање имовинских права по основу технологије у области производње наоружања и војне опреме;
- 3) пројектовање, изградња и опремање капацитета за производњу наоружања и војне опреме и других војних објеката у иностранству;
- 4) заступање страних фирми, посредовање, ремонт и друге услуге у спољнотрговинском промету наоружања и војне опреме.

Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ због природе посла који обавља, не пружа услуге физичким лицима.

## **8. ПОСТУПАК РАДИ ПРУЖАЊА УСЛУГА**

Услуге које Југоимпорт-СДПР Ј.П. пружа правним лицима, а које су ближе наведене у тачки 7. овог Информатора о раду, реализују се у свему у складу са позитивним прописима који регулишу ову област.

## **9. ПРЕГЛЕД ПОДАТАКА О ПРУЖЕНИМ УСЛУГАМА**

Због специфичности природе посла који Југоимпорт-СДПР Ј.П. обавља подаци о реализованом промету НВО и пруженим услугама су поверљиве природе и доступни су на захтев заинтересованим лицима.

## **10. ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА**

Предузеће се у обављању делатности финансира из сопствених извора средстава, која остварује на тржишту вршећи послове спољнотрговинског промета у условима пуне тржишне конкуренције.

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН „ЈУГОИМПОРТ-СДПР“ ЈП ЗА 2019. ГОДИНУ**

| р.бр.  | ПОЗИЦИЈА                                  | УСД                | РСД *)                | %            |
|--|---|--------------------|-----------------------|--------------|
| <b>А. ПРИХОДИ</b>                              |   |                    |                       |              |
| <b>ОД СПОЉНОТРГОВИНСКОГ ПРОМЕТА</b>            |   | <b>211.978.297</b> | <b>22.215.134.699</b> | <b>95,26</b> |
| <b>1</b>                                       | <b>ПРИХОД ОД ИЗВОЗА</b>                   | <b>210.497.818</b> | <b>22.059.981.887</b> | <b>94,59</b> |
| 1.1.   | У своје име и за туђ рачун                | 505.415            | 52.967.060            | 0,23         |
| 1.1.1.   | - Роба (провизија)                        | 505.415            | 52.967.060            | 0,23         |
| 1.2.   | У своје име и за свој рачун               | 209.992.403        | 22.007.014.827        | 94,36        |
| 1.2.1.   | - Роба                                    | 177.764.881        | 18.629.599.568        | 79,88        |
| 1.2.2.   | - Услуге                                  | 32.227.522         | 3.377.415.259         | 14,48        |
| <b>2</b>                                       | <b>ПРИХОД ОД УВОЗА</b>                    | <b>1.480.478</b>   | <b>155.152.812</b>    | <b>0,67</b>  |
| 2.1.   | У своје име и за туђ рачун                | 1.480.478          | 155.152.812           | 0,67         |
| <b>ОД УНУТРАШЊЕГ ПРОМЕТА</b>                   |   | <b>10.554.453</b>  | <b>1.106.097.126</b>  | <b>4,74</b>  |
| <b>3</b>                                       | <b>ПРОМЕТ РОБЕ И УСЛУГА</b>               | <b>10.187.999</b>  | <b>1.067.693.126</b>  | <b>4,58</b>  |
| 3.1.   | Од робе, производа                        | 9.997.951          | 1.047.776.300         | 4,49         |
| 3.2.   | Од услуга (угоститељских):                | 190.048            | 19.916.826            | 0,09         |
| <b>4</b>                                       | <b>ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (закупнине)</b> | <b>366.454</b>     | <b>38.404.000</b>     | <b>0,16</b>  |
| <b>ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ ( 1+2+3+4 )</b>            |   | <b>222.532.749</b> | <b>23.321.231.825</b> | <b>95,69</b> |
| <b>ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (Од камата)</b>         |   | <b>1.621.902</b>   | <b>169.973.912</b>    | <b>0,70</b>  |
| <b>ОСТАЛИ ПРИХОДИ (Од наплате потраживања)</b> |   | <b>8.406.495</b>   | <b>880.993.133</b>    | <b>3,61</b>  |
| Од наплате потраживања                         |   | 1.563.031          | 163.804.268           |              |
| Од смањења обавеза                             |   | 6.843.464          | 717.188.864           |              |
| <b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>                          |   | <b>232.561.147</b> | <b>24.372.198.870</b> |              |

| <b>Б. РАСХОДИ</b>  |  |                    |                       |              |
|--|--|--------------------|-----------------------|--------------|
| 1  | НАБАВНА ВРЕДНОСТ РОБЕ  | 92.511.146         | 9.695.084.850         | 47,72        |
| 2  | ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА | 45.044.178         | 4.720.589.279         | 23,23        |
| 3  | СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА  | 16.351.181         | 1.713.589.011         | 8,43         |
| 4  | ПРИХОДИ ОД УСЛУГА ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ                             | 138.361            | 14.500.116            | 0,07         |
| 5  | ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА  | 33.440.860         | 3.504.572.030         | 17,25        |
| 6  | ЗАРАДЕ, НАКНАДЕ И ОСТАЛА ПРИМАЊА                                   | 11.228.183         | 1.176.703.505         | 5,79         |
| 7  | ПРОИЗВОДНЕ УСЛУГЕ  | 56.893.014         | 5.962.336.683         | 29,35        |
| 8  | АМОРТИЗАЦИЈА   | 2.576.358          | 270.000.000           | 1,33         |
| 9  | НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ   | 26.052.938         | 2.730.324.471         | 13,44        |
| <b>ПОСЛОВНИ РАСХОДИ ( 1-2+3+4+5+6+7 +8+9)</b>  |  | <b>193.871.142</b> | <b>20.317.521.155</b> | <b>94,00</b> |
| <b>ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (Од камата)</b>   |  | <b>1.502.463</b>   | <b>157.456.732</b>    | <b>0,73</b>  |
| <b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>  |  | <b>10.875.821</b>  | <b>1.139.776.300</b>  | <b>5,27</b>  |
| Расходи за донације, спонзорства, хуманитарне, културне, здравствене, образовне, научне, верске намене |  | 877.870            | 92.000.000            |              |
| Расходи ван пословне активности  |  | 9.997.951          | 1.047.776.300         |              |
| <b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>  |  | <b>206.249.426</b> | <b>21.614.754.188</b> |              |
| <b>В. ДОБИТ</b>  |  | <b>26.311.721</b>  | <b>2.757.444.682</b>  |              |

\*) обрачунски средњи курс 1 УСД =104,7991 РСД

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН „ЈУГОИМПОРТ-СДПР“ ЈП ЗА 2020. ГОДИНУ**

| р.бр.  | ПОЗИЦИЈА                                  | УСД                | РСД *)                | %            |
|--|---|--------------------|-----------------------|--------------|
| <b>А. ПРИХОДИ</b>                              |   |                    |                       |              |
| <b>ОД СПОЉНОТРГОВИНСКОГ ПРОМЕТА</b>            |   | <b>146.609.015</b> | <b>15.500.663.264</b> | <b>87,45</b> |
| <b>1</b>                                       | <b>ПРИХОД ОД ИЗВОЗА</b>                   | <b>145.060.251</b> | <b>15.336.915.743</b> | <b>86,53</b> |
| 1.1.   | У своје име и за туђ рачун                | 512.424            | 54.177.461            | 0,31         |
| 1.1.1.   | - Роба (провизија)                        | 512.424            | 54.177.461            | 0,31         |
| 1.2.   | У своје име и за свој рачун               | 144.547.828        | 15.282.738.283        | 86,22        |
| 1.2.1.   | - Роба                                    | 112.397.216        | 11.883.521.628        | 67,04        |
| 1.2.2.   | - Услуге                                  | 32.150.612         | 3.399.216.655         | 19,18        |
| <b>2</b>                                       | <b>ПРИХОД ОД УВОЗА</b>                    | <b>1.548.764</b>   | <b>163.747.520</b>    | <b>0,92</b>  |
| 2.1.   | У своје име и за туђ рачун                | 1.548.764          | 163.747.520           | 0,92         |
| <b>ОД УНУТРАШЊЕГ ПРОМЕТА</b>                   |   | <b>21.035.571</b>  | <b>2.224.046.726</b>  | <b>12,55</b> |
| <b>3</b>                                       | <b>ПРОМЕТ РОБЕ И УСЛУГА</b>               | <b>20.722.983</b>  | <b>2.190.997.526</b>  | <b>12,36</b> |
| 3.1.   | Од робе, производа                        | 19.070.156         | 2.016.247.533         | 11,38        |
| 3.2.   | Од услуга                                 | 1.652.828          | 174.749.993           | 0,99         |
| <b>4</b>                                       | <b>ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (закупнине)</b> | <b>312.587</b>     | <b>33.049.200</b>     | <b>0,19</b>  |
| <b>ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ ( 1+2+3+4 )</b>            |   | <b>167.644.586</b> | <b>17.724.709.990</b> | <b>98,11</b> |
| <b>ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (Од камата)</b>         |   | <b>2.277.890</b>   | <b>240.836.476</b>    | <b>1,33</b>  |
| <b>ОСТАЛИ ПРИХОДИ (Од наплате потраживања)</b> |   | <b>945.824</b>     | <b>100.000.000</b>    | <b>0,55</b>  |
| Од наплате потраживања, вишкова                |   | 945.824            | 100.000.000           |              |
| <b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>                          |   | <b>170.868.299</b> | <b>18.065.546.466</b> |              |

| <b>Б. РАСХОДИ</b> |  |                    |                       |              |
|-------------------|--|--------------------|-----------------------|--------------|
| 1                 | НАБАВНА ВРЕДНОСТ РОБЕ  | 70.533.166         | 7.457.323.552         | 49,05        |
| 2                 | ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА                                     | 141.874            | 15.000.000            | 0,10         |
| 3                 | СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА                                      | 10.095.836         | 1.067.411.566         | 7,02         |
| 4                 | ПРИХОДИ ОД УСЛУГА ЗА СОПСТВЕНЕ ПОТРЕБЕ   | 0                  | 0                     | 0,00         |
| 5                 | ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА  | 17.932.725         | 1.895.989.386         | 12,47        |
| 6                 | ЗАРАДЕ, НАКНАДЕ И ОСТАЛА ПРИМАЊА   | 11.071.146         | 1.170.528.968         | 7,70         |
| 7                 | ПРОИЗВОДНЕ УСЛУГЕ  | 35.924.852         | 3.798.259.123         | 24,98        |
| 8                 | АМОРТИЗАЦИЈА   | 2.033.522          | 215.000.000           | 1,41         |
| 9                 | НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ   | 16.528.661         | 1.747.540.599         | 11,50        |
|                   | <b>ПОСЛОВНИ РАСХОДИ ( 1-2+3+4+5+6+7 +8+9)</b>  | <b>143.786.362</b> | <b>15.202.230.063</b> | <b>97,60</b> |
|                   | <b>ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (Од камата)</b>   | <b>2.875.981</b>   | <b>304.071.389</b>    | <b>1,95</b>  |
|                   | <b>ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>  | <b>652.619</b>     | <b>69.000.000</b>     | <b>0,44</b>  |
|                   | Расходи за донације, спонзорства, хуманитарне, културне, здравствене, образовне, научне, верске намене | 652.619            | 69.000.000            |              |
|                   | <b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>  | <b>147.314.961</b> | <b>15.575.301.452</b> |              |
|                   | <b>В. ДОБИТ</b>  | <b>23.553.338</b>  | <b>2.490.245.015</b>  |              |

\*) обрачунски средњи курс 1 УСД =105,7279 РСД

УПОРЕДНИ ПРИКАЗ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА И ОСТВАРЕЊА „ЈУГОИМПОРТ-СДПР“ Ј.П. 2019. И 2020. ГОДИНЕ

\*ДИН

| ПОЗИЦИЈА                                       |  |  | ОСТВАРЕНО             | ПЛАНИРАНО             | ОСТВАРЕНО            | ПЛАНИРАНО             | Индекс    | Индекс    |
|--|--|--|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|-----------|-----------|
|  |  |  | 01.01 – 31.12.2019.   | 01.01 – 31.12.2019.   | 01.01 – 30.06.2020.  | 01.01 – 31.12.2020.   | 2/3       | 4/5       |
| 1  |  |  | 2                     | 3                     | 4                    | 5                     | 6         | 7         |
| <b>А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1+2+3+4)</b>           |  |  | <b>19.603.547.234</b> | <b>23.321.231.826</b> | <b>5.281.415.774</b> | <b>17.724.709.990</b> | <b>84</b> | <b>30</b> |
| 1.   | НА ДОМАЋЕМ ТРЖИШТУ   |  | 3.753.985.025         | 1.288.997.206         | 1.202.030.313        | 2.408.922.508         | 291       | 50        |
|  | 604  | Роба   | 1.085.857.892         | 1.047.776.300         | 1.030.048.561        | 343.311.179           |           |           |
|  | 610, 614   | Услуге   | 2.668.127.133         | 241.220.906           | 171.981.752          | 2.065.611.329         | 1106      | 8         |
| 2.   | НА СТРАНОМ ТРЖИШТУ   |  | 15.791.223.426        | 22.007.014.828        | 4.053.753.746        | 15.282.738.283        | 72        | 27        |
|  | 605  | Роба   | 12.090.867.955        | 18.629.599.568        | 3.888.457.703        | 11.883.521.628        | 65        | 33        |
|  | 615  | Услуге   | 3.700.355.471         | 3.377.415.260         | 165.296.043          | 3.399.216.655         | 110       | 5         |
| 3.   | 64 ПРИХОДИ ПО ОСНОВУ УСЛОВЉЕНИХ ДОНАЦИЈА И ДРЖАВНИХ ДАВАЊА |  | 1.893.423             |                       | 0                    | 0                     |           |           |
| 4.   | 65 ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ                                  |  | 56.445.359            | 25.219.792            | 25.631.716           | 33.049.200            | 224       | 78        |
| <b>Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1-2-3+4+5+6+7+8+9)</b> |  |  | <b>17.451.708.201</b> | <b>20.317.521.157</b> | <b>5.504.666.778</b> | <b>15.202.230.063</b> | <b>86</b> | <b>36</b> |
| 1.   | 50   | НАБАВНА ВРЕДНОСТ РОБЕ  | 8.233.411.601         | 9.695.084.850         | 3.500.235.081        | 7.457.323.552         | 85        | 47        |
| 2.   | 62   | ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ   | 14.138.668            | 14.500.116            | 4.516.979            | 15.000.000            | 98        | 30        |
| 3.   | 630  | ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА |                       | 4.720.589.279         | 1.250.039.970        | 3.555.455.740         | 0         | 35        |
| 4.   | 631  | СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА  | 2.093.654.785         | 1.713.589.011         | 193.292.369          | 2.488.044.174         | 0         | 8         |
| 5.   | 51   | ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА  | 2.022.714.135         | 3.504.572.030         | 984.943.242          | 1.895.989.386         | 58        | 52        |
|  | 511  | Канцеларијски, режијски и потрошни материјал                                   | 1.964.691.666         | 3.432.895.989         | 964.966.799          | 1.829.938.265         | 57        | 53        |
|  | 513  | Трошкови горива и енергије   | 58.022.468            | 71.676.041            | 19.976.443           | 66.051.121            | 81        | 30        |
| 6.   | 52   | ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ                                | 904.099.224           | 1.176.703.507         | 452.080.864          | 1.170.528.968         | 77        | 39        |
|  | 520  | Трошкови зарада и накнада  | 492.698.488           | 550.792.478           | 262.643.757          | 584.552.059           | 89        | 45        |
|  | 521  | Порези и доприноси на зараде и накнаде   | 83.195.392            | 97.228.896            | 43.118.188           | 96.047.879            | 86        | 45        |
|  | 522, 523, 526, 525   | Уговори о делу, ауторски хонорари, Надзорни одбор                              | 71.953.920            | 190.677.094           | 50.945.895           | 191.577.094           | 38        | 27        |

|   |   |                      |                      |                     |                      |           |           |
|---|---|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|-----------|-----------|
| 529   | Трошкови за службена путовања                 | 220.419.832          | 314.000.000          | 87.502.806          | 270.286.899          | 70        | 32        |
| 529   | Остали лични расходи и накнаде                | 35.831.591           | 24.005.038           | 7.870.218           | 28.065.038           | 149       | 28        |
| 7.  | <b>53 ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА</b>         | <b>2.699.222.839</b> | <b>5.962.336.683</b> | <b>607.412.671</b>  | <b>3.798.259.123</b> | <b>45</b> | <b>16</b> |
| 530   | Учинак производних услуга                     | 784.147.721          | 1.358.043.748        | 190.688.850         | 1.073.829.897        | 58        | 712       |
| 531   | Трошкови транспортних услуга                  | 644.659.115          | 1.426.519.890        | 116.267.802         | 853.471.212          | 45        | 14        |
| 532   | Трошкови одржавања                            | 158.516.049          | 602.268.069          | 30.813.315          | 238.652.434          | 26        | 13        |
| 533   | Трошкови закупнина                            | 44.736.666           | 34.897.822           | 23.434.239          | 70.121.260           | 128       | 33        |
| 534   | Трошкови сајмова                              | 190.058.538          | 565.286.345          | 0                   | 70.837.110           | 34        | 0         |
| 535   | Трошкови рекламе и пропаганде                 | 14.078.263           | 23.590.337           | 1.216.550           | 20.995.914           | 60        | 6         |
| 536   | Трошкови истраживања                          | 10.300.911           |                      | 32.135              | 0                    |           |           |
| 537   | Трошкови развоја који се не капитализују      | 3.439.948            |                      | 0                   | 0                    |           |           |
| 539   | Трошкови осталих услуга                       | 849.285.628          | 1.951.730.472        | 244.959.781         | 1.470.351.296        | 44        | 17        |
| 8.  | <b>54 ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ И РЕЗЕРВИСАЊА</b> | <b>177.288.930</b>   | <b>270.000.000</b>   | <b>127.601.133</b>  | <b>215.000.000</b>   | <b>66</b> | <b>59</b> |
| 9.  | <b>55 НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ</b>              | <b>1.335.455.354</b> | <b>2.730.324.471</b> | <b>893.658.367</b>  | <b>1.747.540.599</b> | <b>49</b> | <b>51</b> |
| 550   | Непроизводне услуге                           | 902.629.709          | 2.231.696.716        | 752.446.338         | 1.286.343.676        | 40        | 58        |
| 551   | Трошкови репрезентације                       | 48.410.641           | 61.428.542           | 11.736.923          | 57.104.377           | 79        | 21        |
| 552   | Трошкови осигурања                            | 33.794.769           | 36.059.029           | 11.534.336          | 52.951.817           | 94        | 22        |
| 553   | Трошкови платног промета                      | 145.795.364          | 121.992.540          | 59.796.085          | 105.437.720          | 120       | 57        |
| 554   | Трошкови чланарина                            | 2.111.314            | 2.370.864            | 1.332.500           | 0                    | 89        |           |
| 555   | Трошкови пореза                               | 165.711.503          | 163.350.399          | 42.846.996          | 155.222.323          | 101       | 28        |
| 556   | Трошкови доприноса                            | 379.776              | 1.401.068            | 537.438             | 1.401.068            | 27        | 38        |
| 559   | Остали нематеријални трошкови                 | 36.622.278           | 112.025.312          | 13.427.752          | 89.079.619           | 33        | 15        |
| <b>В. ПОСЛОВНИ РЕЗУЛТАТ</b>   |   | <b>2.151.839.033</b> | <b>3.003.710.669</b> | <b>-223.251.004</b> | <b>2.522.479.927</b> | <b>72</b> | <b>-9</b> |
| <b>Г. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ</b>   |   | <b>670.833.766</b>   | <b>169.973.912</b>   | <b>93.862.863</b>   | <b>240.836.476</b>   |           |           |
| <b>Д. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ</b>   |   | <b>758.040.812</b>   | <b>157.456.732</b>   | <b>326.636.200</b>  | <b>304.071.389</b>   |           |           |
| <b>Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ (Д.-Г.)</b>  |   | <b>-87.207.047</b>   | <b>12.517.180</b>    | <b>-232.773.336</b> | <b>-63.234.913</b>   |           |           |
| Е. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ У БИЛАНСУ УСПЕХА |   | 359.570.490          |                      | 0                   |                      |           |           |
| Ж. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ У БИЛАНСУ УСПЕХА |   | 81.492.441           |                      | 0                   |                      |           |           |
| <b>З. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>  |   | <b>248.232.368</b>   | <b>880.993.133</b>   | <b>40.742.495</b>   | <b>100.000.000</b>   |           |           |
| <b>И. ОСТАЛИ РАСХОДИ</b>  |   | <b>933.155.464</b>   | <b>1.139.776.300</b> | <b>39.781.489</b>   | <b>69.000.000</b>    |           |           |

|  |               |               |              |               |
|--|---------------|---------------|--------------|---------------|
| Ј. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА   | 1.657.786.940 | 2.757.444.682 | -455.063.334 | 2.490.245.015 |
| К. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА | 0             |               | 0            | 50.000.000    |
| Л. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА | 81.269.286    |               | 40.877.483   |               |

|                                   |                       |                       |                      |                       |           |            |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|-----------|------------|
| <b>УКУПНИ ПРИХОДИ</b>             | <b>20.882.183.857</b> | <b>24.372.198.871</b> | <b>5.416.021.132</b> | <b>18.115.546.466</b> | <b>86</b> | <b>30</b>  |
| <b>УКУПНИ РАСХОДИ</b>             | <b>19.305.666.203</b> | <b>21.614.754.189</b> | <b>5.911.961.950</b> | <b>15.575.301.452</b> | <b>89</b> | <b>38</b>  |
| <b>Љ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА</b> | <b>1.576.517.654</b>  | <b>2.757.444.682</b>  | <b>-495.940.817</b>  | <b>2.540.245.015</b>  | <b>57</b> | <b>-20</b> |

\*Подаци у колони "Остварено 01.01. – 31.12.2019." одговарају подацима који су достављени Агенцији за привредне регистре сагласно члану 35. Закона о рачуноводству ("Сл. гласник РС" број 62/13).

Коначни годишњи финансијски извештаји, заједно за извештајем независног ревизора, објављени су на интернет страници Агенцији за привредне регистре.



Како „Југоимпорт-СДПР“ Ј.П. остварује своју делатност у условима пуне тржишне конкуренције на иностраном тржишту са компанијама из целог света, пласманом роба посебне намене (НВО), цене производа и услуга се формирају на светском тржишту.

## **11. ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Планом јавне набавке за 2019. годину планирана је набавка добара у износу 373.122.000,00 динара; набавка услуга у износу од 552.400.000. динара и набавка радова у износу од 3.000.000,00 динара што укупно износи 928.522.000,00 динара без ПДВ-а.

За набавку добара спроведена су 2 поступка јавне набавке у отвореном поступку и закључено је 7 уговора у укупном износу од 55.000.000,00 динара без ПДВ. Спроведено је 9 поступака јавне набавке мале вредности за набавку добара и закључено је 16 уговора у укупном износу од 22.885.000,00 динара без ПДВ-а. Укупан износ закључених уговора за набавку добара износи 77.585.000,00 динара без ПДВ, што је 20,79 % од планираног износа.

За набавку услуга спроведено је 5 поступака јавне набавке у отвореном поступку и закључено је 10 уговора у укупном износу од 155.950.000,00 динара без ПДВ. Спроведена су 2 поступака јавне набавке мале вредности за набавку услуга и закључена су 2 уговора у укупном износу од 5.500.000,00 динара без ПДВ-а. Укупан износ закључених уговора за набавку услуга износи 161.450.000,00 динара без ПДВ, што је 29,22% од планираног износа.

План јавних набавки за 2020. годину усвојен је 10.09.2020. године, и постављен је на портал ЈН Републике Србије, у складу са законом.

Информације о текућим јавним набавкама се налазе на компанијском сајту, на страници ["Документи" -> "Јавне набавке"](#).

### ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2020. ГОДИНУ

| Редни број    | Предмет набавке  | Процењена вредност без ПДВ-а | Врста поступка    | Оквирно време покретања |
|---------------|--|------------------------------|-------------------|-------------------------|
| <b>УКУПНО</b> |  | <b>838.414.000</b>           |                   |                         |
| <b>Добра</b>  |  | <b>392.714.000</b>           |                   |                         |
| 001.          | Информатичка опрема и резервни делови за одржавање информатичке опреме | 19.540.000                   | отворени поступак | 2. квартал              |
| 002.          | Опрема за потребе постојећег САП ЕРП система                           | 20.000.000                   | отворени поступак | 2. квартал              |
| 003.          | Систем за ИКТ безбедност   | 50.000.000                   | отворени поступак | 2. квартал              |
| 004.          | Софтвер лиценцирани за клијентске рачунаре и сервере                   | 50.000.000                   | отворени поступак | 4. квартал              |
| 005.          | Софтвер лиценцирани за САП ЕРП систем                                  | 40.000.000                   | отворени поступак | 3. квартал              |
| 006.          | Софтвер CATIA FEM  | 1.000.000                    | отворени поступак | 3. квартал              |
| 007.          | Софтвер Autodesk Inventor Profesional                                  | 600.000                      | отворени поступак | 3. квартал              |
| 008.          | Софтвер за антимаљвер заштиту и бекап                                  | 10.000.000                   | отворени поступак | 3. квартал              |
| 009.          | Софтвер за безбедност информатичких ресурса                            | 20.000.000                   | отворени поступак | 3. квартал              |
| 0010.         | Електрична енергија  | 21.000.000                   | отворени поступак | 4. квартал              |
| 0011.         | Гориво за моторна возила   | 30.000.000                   | отворени поступак | 3. квартал              |
| 0012.         | Систем видео надзора за пословну зграду                                | 3.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0013.         | Систем за електронску евиденцију присуства на послу                    | 4.500.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0014.         | Канцеларијски материјал  | 2.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |

| Редни број | Предмет набавке   | Процењена вредност без ПДВ-а | Врста поступка    | Оквирно време покретања |
|------------|---|------------------------------|-------------------|-------------------------|
| 0015.      | Тонери за штампаче и фотокопир апарате                    | 4.000.000                    | отворени поступак | 4. квартал              |
| 0016.      | Намештај – радне столице                                  | 800.000                      | отворени поступак | 3. квартал              |
| 0017.      | Апарати за фиксну телефонију                              | 4.500.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0018.      | Ауто гуме   | 4.000.000                    | отворени поступак | 4. квартал              |
| 0019.      | Моторна возила  | 47.352.000                   | отворени поступак | 3. квартал              |
| 0020.      | Радна одећа и обућа (за возаче, одржавање и обезбеђење)   | 3.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0021.      | Угоститељска опрема                                       | 2.950.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0022.      | Потрошни материјал за ресторан                            | 2.500.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0023.      | Ситан инвентар и радна одећа за угоститељство             | 4.500.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0024.      | Штампарски материјал и материјал за корицење              | 800.000                      | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0025.      | Корпоративни поклони                                      | 4.500.000                    | отворени поступак | 3. квартал              |
| 0026.      | Мерна опрема за мерење балистичког унутрашњег притиска    | 6.000.000                    | отворени поступак | 1. квартал              |
| 0027.      | Опрема за мерење унутрашње трасе цеви артиљеријског оруђа | 2.500.000                    | отворени поступак | 1. квартал              |
| 0028.      | Опрема за мерење тврдоће материјала                       | 1.200.000                    | отворени поступак | 1. квартал              |
| 0029.      | Моторна возила за сервисирање                             | 3.272.000                    | отворени поступак | 1. квартал              |
| 0030.      | Радна и заштитна опрема за раднике у производњи           | 5.000.000                    | отворени поступак | 1. квартал              |
| 0031.      | Потрошни материјал за обраду метала                       | 3.500.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0032.      | Ручни и ручни електрични алат и мерна опрема              | 2.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |

| Редни број    | Предмет набавке  | Процењена вредност без ПДВ-а | Врста поступка    | Оквирно време покретања |
|---------------|--|------------------------------|-------------------|-------------------------|
| 0033.         | Покретна радионица   | 12.500.000                   | отворени поступак | 1. квартал              |
| 0034.         | Материјал за одржавање прототипске радионице   | 5.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0035.         | Информатичка опрема за рад на терену   | 1.200.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| <b>Услуге</b> |  | <b>442.700.000</b>           |                   |                         |
| 0036.         | Подршка, одржавање, надоградња и оптимизација САП ЕРП система  | 50.000.000                   | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0037.         | Одржавање и надоградња система за управљање документима и пословним процесима  | 10.000.000                   | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0038.         | Контрола развоја и имплементације САП ЕРП система, еДМС, ДМЗ и ДР, ПЛМ, безбедности ИС, организације, номенклатуре и класификације шифарника | 70.000.000                   | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0039.         | Подршка, одржавање, проширење, надоградња и оптимизација сервера   | 5.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0040.         | Подршка, одржавање, проширење, надоградња и оптимизација рачунарских мрежа, ДМЗ и ДР   | 5.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0041.         | Подршка, одржавање, проширење, надоградња и оптимизација ИКТ безбедносног система  | 25.000.000                   | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0042.         | Услуга коришћења Интернет провајдерских услуга   | 25.000.000                   | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0043.         | Услуга одржавања мрежне апликације за рачуноводствено-финансијске послове  | 1.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0044.         | Прање моторних возила  | 1.000.000                    | отворени поступак | 4. квартал              |
| 0045.         | Сервисирање и прање моторних возила  | 8.000.000                    | отворени поступак | 4. квартал              |
| 0046.         | Изнајмљивање моторних возила   | 3.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0047.         | Контрола и поправка система за дојаву и гашење пожара  | 3.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0048.         | Израда плана заштите од пожара са плановима евакуације   | 1.500.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0049.         | Израда плана заштите од пожара са плановима евакуације за објекте ТОЦ у Никинцима  | 2.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |

| Редни број    | Предмет набавке  | Процењена вредност без ПДВ-а | Врста поступка    | Оквирно време покретања |
|---------------|--|------------------------------|-------------------|-------------------------|
| 0050.         | Хемијско чишћење вентилационих канала и елемената у кухињи и пекари  | 1.200.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0051.         | Услуге посредовања при куповини авио карата и резервацији хотелског смештаја за службена путовања у иностранство | 180.000.000                  | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0052.         | Одржавање и унапређење ПЛМ платформе   | 30.000.000                   | отворени поступак | 3. квартал              |
| 0053.         | Редовно одржавање објеката Прототипске радионице   | 5.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0054.         | Одржавање мултифункционалних штампача према броју одштампаних страна   | 4.000.000                    | отворени поступак | 1. квартал              |
| 0055.         | Одржавање машине за дигиталну штампу   | 2.000.000                    | отворени поступак | 3. квартал              |
| 0056.         | Израда макета  | 3.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0057.         | Поправка макета  | 1.500.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| 0058.         | Систематски лекарски преглед   | 6.500.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |
| <b>Радови</b> |  | <b>3.000.000</b>             |                   |                         |
| 0059.         | Адаптација тоалета у пословном клубу   | 3.000.000                    | отворени поступак | 2. квартал              |

## 12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОЈ ПОМОЋИ

Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ није прималац ни давалац средстава државне помоћи.

## 13. ПОДАЦИ О ИСПЛАЋЕНИМ ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Зарада лица која чине пословодство предузећа израчунава се на исти начин како је то важећим општим актом Јавног предузећа „Југоимпорт-СДПР“ одређено за све запослене у предузећу.

### ИСПЛАЋЕНА НЕТО ЗАРАДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ у 2020. години (у РСД)

| Основ зараде<br>Месец | Основна зарада | Минули рад   | Остала примања из зараде (топли оброк, регрес, прековремени рад....) | УКУПНО        |
|-----------------------|----------------|--------------|--|---------------|
| Јануар                | 15.904.847,45  | 1.015.006,90 | 12.756.612,13  | 29.676.466,48 |
| Фебруар               | 16.932.229,04  | 1.127.580,72 | 12.451.866,64  | 30.511.676,40 |
| Март                  | 19.494.130,77  | 1.223.987,63 | 10.160.514,81  | 30.878.633,21 |
| Април                 | 18.698.898,71  | 1.111.129,11 | 10.925.787,92  | 30.735.815,74 |
| Мај                   | 16.671.665,54  | 979.891,71   | 11.751.396,22  | 29.402.953,47 |
| Јун                   | 18.773.247,15  | 1.129.895,68 | 9.586.979,21   | 29.490.122,04 |
| Јул                   | 18.944.041,84  | 1.161.131,86 | 9.314.927,18   | 29.420.100,88 |
| Август                | 17.342.320,69  | 1.034.712,23 | 10.818.935,41  | 29.195.968,33 |
| Септембар             | 18.686.259,91  | 1.148.044,10 | 9.913.217,69   | 29.747.521,70 |

Напомена: Имајући у виду да се напред наведене исплате накнада обрачунавају у бруто износу, прерачун са нето исплаћене накнаде рађен је по методологији:  $H = (\text{Бруто} * 0,701) + 1.630,00$ .

### УКУПНА НЕТО ЗАРАДА ДИРЕКТОРА у 2020. години (у РСД)

| Јануар     | Фебруар    | Март       | Април      | Мај        | Јун        |
|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 191.982,24 | 191.982,24 | 191.982,24 | 191.982,24 | 191.982,34 | 191.982,24 |
| Јул        | Август     | Септембар  | Октобар    | Новембар   | Децембар   |
| 191.982,24 | 191.982,24 | 191.982,24 |            |            |            |

### ИСПЛАЋЕНЕ НЕТО НАКНАДЕ И ДРУГА ПРИМАЊА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ у 2020. години (у РСД)

– првих шест месеци –

| Врста накнаде/примања | Јануар     | Фебруар    | Март       | Април      | Мај        | Јун        |
|-----------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Трошкови превоза      | 771.609,00 | 839.615,00 | 697.058,00 | 367.060,00 | 680.796,00 | 912.783,00 |
| Помоћ у случају смрти | 136.976,00 | 0,00       | 219.076,00 | 219.076,00 | 69.789,00  | 69.789,00  |
| Солидарна помоћ       | 39.137,00  | 79.762,00  | 0,00       | 0,00       | 79.762,00  | 159.524,00 |

|                                    |                     |                   |                     |                   |                   |                     |
|------------------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| Остале помоћи                      | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 86.631,04         | 0,00              | 0,00                |
| Отпремнине                         | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 165.672,00        | 0,00              | 327.612,00          |
| Накнада за неискоришћен год. одмор | 0,00                | 0,00              | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00                |
| Боловање преко 30 дана             | 194.081,92          | 37.186,40         | 164.174,48          | 73.096,08         | 116.789,00        | 99.625,76           |
| Породиљско боловање                | 39.336,57           | 0,00              | 0,00                | 0,00              | 0,00              | 0,00                |
| <b>УКУПНО:</b>                     | <b>1.181.140,49</b> | <b>956.563,40</b> | <b>1.080.308,48</b> | <b>911.535,12</b> | <b>947.136,00</b> | <b>1.569.333,76</b> |

– других шест месеци –

| Врста накнаде/примања              | Јул                 | Август              | Септембар            | Октобар | Новембар | Децембар |
|------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|---------|----------|----------|
| Трошкови превоза                   | 724.217,00          | 674.355,00          | 801.735,00           |         |          |          |
| Помоћ у случају смрти              | 225.000,00          | 139.578,00          | 154.491,00           |         |          |          |
| Солидарна помоћ                    | 39.811,00           | 0,00                | 39.881,00            |         |          |          |
| Остале помоћи                      | 0,00                | 0,00                | 83.072,23            |         |          |          |
| Отпремнине                         | 0,00                | 162.928,00          | 13.717.877,84        |         |          |          |
| Накнада за неискоришћен год. одмор | 0,00                | 0,00                | 0,00                 |         |          |          |
| Боловање преко 30 дана             | 131.830,24          | 185.883,60          | 266.613,60           |         |          |          |
| Породиљско боловање                | 0,00                | 0,00                | 0,00                 |         |          |          |
| <b>УКУПНО:</b>                     | <b>1.120.858,24</b> | <b>1.162.744,60</b> | <b>15.063.670,67</b> |         |          |          |

### НЕТО ЗАРАДА у 2020. години (у РСД)

– првих шест месеци –

| Назив радног места                | Јануар                     | Фебруар                    | Март                       | Април                      | Мај                        | Јун                        |
|-----------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Директор                          | 191.982,24                 | 191.982,24                 | 191.982,24                 | 191.982,24                 | 191.982,34                 | 191.982,24                 |
| Заменик директора                 | 186.757,11                 | 187.295,04                 | 187.025,34                 | 189.736,52                 | 186.923,60                 | 187.025,34                 |
| Помоћници директора               | 146.049,68 -<br>192.200,97 | 158.948,73 -<br>187.778,37 | 147.363,69 -<br>195.867,47 | 148.743,99 -<br>191.449,99 | 152.677,06 -<br>187.997,62 | 162.427,00 -<br>186.529,16 |
| Руководилац интерне ревизије      | 136.839,70                 | 141.683,73                 | 132.833,83                 | 133.296,87                 | 162.292,17                 | 134.617,36                 |
| Координатори                      | 111.329,27 -<br>188.435,92 | 99.348,83 -<br>197.598,81  | 59.578,41 -<br>179.696,71  | 87.306,39 -<br>174.289,43  | 78.838,44 -<br>182.578,40  | 90.273,32 -<br>185.609,64  |
| Специјални саветници              | 148.691,75 -<br>173.675,82 | 146.046,09 -<br>170.094,99 | 130.312,89 -<br>184.842,50 | 132.828,86 -<br>180.029,24 | 146.530,47 -<br>171.320,07 | 146.225,80 -<br>182.273,93 |
| Руководиоци група                 | 68.175,39 -<br>98.330,72   | 60.833,08 -<br>104.015,09  | 67.400,29 -<br>100.290,42  | 67.150,95 -<br>135.095,94  | 68.781,59 -<br>101.666,47  | 66.485,06 -<br>101.482,81  |
| Руководиоци одељења               | 101.027,59 -<br>163.692,52 | 105.257,33 -<br>162.395,33 | 96.688,87 -<br>155.102,90  | 97.366,30 -<br>153.704,39  | 102.342,29 -<br>151.693,57 | 99.571,79 -<br>151.311,26  |
| Руководиоци одсека                | 135.688,03 -<br>173.767,12 | 138.507,16 -<br>168.856,42 | 139.194,76 -<br>176.898,31 | 70.384,84 -<br>175.353,05  | 136.064,80 -<br>173.279,39 | 143.369,29 -<br>169.006,28 |
| Руководилац прототипске радионице | 107.085,01                 | 106.102,16                 | 126.115,78                 | 120.878,48                 | 107.402,35                 | 106.951,04                 |
| Руковалац ОС и СИ                 | 61.561,30                  | 59.480,32                  | 88.177,80                  | 82.670,95                  | 59.490,26                  | 66.259,33                  |
| Заменик руководиоца групе         | 61.812,73                  | 58.638,57                  | 59.056,84                  | 59.499,62                  | 60.410,43                  | 55.177,78                  |
| Секретари                         | 62.532,70 -<br>74.715,98   | 71.737,41 -<br>78.299,41   | 60.287,75 -<br>98.366,69   | 60.962,44 -<br>85.517,79   | 62.290,86 -<br>70.693,23   | 61.454,64 -<br>69.731,48   |
| Водећи стручни сарадници          | 84.341,66 -<br>101.970,08  | 82.094,32 -<br>126.645,36  | 78.959,70 -<br>118.344,92  | 82.877,45 -<br>112.989,17  | 82.671,58 -<br>98.761,18   | 67.006,32 -<br>112.800,14  |
| Виши стручни сарадници            | 73.658,83 -<br>93.770,87   | 74.145,18 -<br>97.138,40   | 67.929,80 -<br>103.944,97  | 74.726,76 -<br>99.950,96   | 74.991,09 -<br>98.449,78   | 74.005,77 -<br>144.453,72  |
| Самостални стручни сарадници      | 68.638,72 -<br>147.378,36  | 69.917,28 -<br>147.310,37  | 53.903,46 -<br>163.380,58  | 68.305,83 -<br>97.212,98   | 66.171,00 -<br>81.516,82   | 67.734,06 -<br>81.083,20   |



| Назив радног места                | Јануар                   | Фебруар                   | Март                     | Април                     | Мај                      | Јун                      |
|-----------------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Стручни сарадници                 | 81.592,25 -<br>89.500,88 | 84.964,22 -<br>92.382,92  | 70.206,27 -<br>98.622,84 | 71.285,85 -<br>120.878,48 | 78.158,20 -<br>84.574,72 | 51.436,51 -<br>77.369,29 |
| Референти                         | 59.402,21 -<br>63.905,10 | 51.279,02 -<br>110.848,48 | 47.182,94 -<br>91.593,07 | 44.160,99 -<br>86.135,44  | 44.107,20 -<br>69.511,92 | 43.467,51 -<br>73.097,28 |
| Продавац                          | 0,00                     | 0,00                      | 0,00                     | 0,00                      | 0,00                     | 0,00                     |
| Запослени у возном парку          | 51.508,64 -<br>82.202,28 | 50.948,08 -<br>74.759,06  | 54.246,57 -<br>86.584,01 | 56.575,52 -<br>88.880,71  | 52.051,34 -<br>73.344,78 | 51.859,73 -<br>83.381,42 |
| Радници обезбеђења и на одржавању | 55.203,04 -<br>76.050,91 | 52.650,59 -<br>73.865,57  | 59.877,67 -<br>95.304,60 | 56.365,25 -<br>95.248,97  | 58.692,28 -<br>69.824,02 | 53.485,68 -<br>71.396,44 |

– других шест месеци –

| Назив радног места                | Јул                        | Август                     | Септембар                  | Октобар | Новембар | Децембар |
|-----------------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------|----------|----------|
| Директор                          | 191.982,24                 | 191.982,24                 | 191.982,24                 |         |          |          |
| Заменик директора                 | 187.190,07                 | 187.572,15                 | 187.736,85                 |         |          |          |
| Помоћници директора               | 148.190,15 -<br>187.693,90 | 147.860,67 -<br>196.364,44 | 151.385,76 -<br>186.529,16 |         |          |          |
| Руководилац интерне ревизије      | 134.924,14                 | 83.053,94                  | 125.089,63                 |         |          |          |
| Координатори                      | 92.452,47 -<br>178.252,98  | 83.243,40 -<br>176.668,14  | 78.310,61 -<br>170.925,70  |         |          |          |
| Специјални саветници              | 145.390,55 -<br>172.065,82 | 147.496,00 -<br>175.677,76 | 85.653,34 -<br>172.896,61  |         |          |          |
| Руководиоци група                 | 66.649,79 -<br>101.825,15  | 66.320,32 -<br>97.700,16   | 66.320,33 -<br>100.461,43  |         |          |          |
| Руководиоци одељења               | 99.372,35 -<br>144.726,78  | 80.945,24 -<br>137.876,94  | 96.688,87 -<br>136.102,90  |         |          |          |
| Руководиоци одсека                | 136.997,28 -<br>173.250,91 | 135.001,35 -<br>167.162,57 | 132.882,13 -<br>181.557,00 |         |          |          |
| Руководилац прототипске радионице | 111.602,84                 | 106.456,84                 | 106.554,28                 |         |          |          |

| Назив радног места                | Јул                       | Август                    | Септембар                 | Октобар | Новембар | Децембар |
|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------|----------|----------|
| Руководалац ОС и СИ               | 59.570,22                 | 59.240,74                 | 59.405,48                 |         |          |          |
| Заменик руководиоца групе         | 61.806,58                 | 57.688,79                 | 59.056,84                 |         |          |          |
| Секретари                         | 60.253,26 -<br>72.531,42  | 62.651,59 -<br>70.036,35  | 60.088,53 -<br>69.587,78  |         |          |          |
| Водећи стручни сарадници          | 81.332,23 -<br>104.964,87 | 80.906,43 -<br>109.959,35 | 72.581,39 -<br>112.851,85 |         |          |          |
| Виши стручни сарадници            | 75.109,70 -<br>91.779,66  | 73.608,84 -<br>97.065,37  | 75.353,59 -<br>100.080,52 |         |          |          |
| Самостални стручни сарадници      | 57.872,97 -<br>82.614,29  | 68.348,13 -<br>84.037,22  | 57.234,13 -<br>92.045,92  |         |          |          |
| Стручни сарадници                 | 51.601,25 -<br>76.346,82  | 72.204,55 -<br>78.225,23  | 70.476,65 -<br>81.994,02  |         |          |          |
| Референти                         | 46.983,54 -<br>68.896,24  | 42.158,06 -<br>66.849,40  | 57.128,63 -<br>80.784,18  |         |          |          |
| Продавац                          | 0,00                      | 0,00                      | 0,00                      |         |          |          |
| Запослени у возном парку          | 51.062,18 -<br>74.748,73  | 50.982,33 -<br>87.647,08  | 50.073,77 -<br>74.389,36  |         |          |          |
| Радници обезбеђења и на одржавању | 55.020,23 -<br>68.084,23  | 52.424,43 -<br>67.775,68  | 53.485,68 -<br>68.291,36  |         |          |          |

#### 14. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ обезбеђује средства за рад у складу са одобреним Програмом пословања и оствареним сопственим приходима на тржишту НВО.

Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ има седиште у пословној згради предузећа на Новом Београду, у улици Булевар уметности бр. 2. Пословна зграда изграђена је сопственим финансијским средствима предузећа, као и касније изграђени део пословне зграде у улици Булевар уметности бр. 2а.

Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ располаже непокретностима на којима има уписано право коришћења, а које су у државној својини Републике Србије, као и непокретностима на којима има уписано право приватне својине.

На основу Закона о јавној својини, на непокретностима у државној својини на којима право коришћења има „Југоимпорт-СДПР“ Ј.П. покренут је поступак за успостављање, а затим и упис у јавне књиге надлежних органа, права својине предузећа на предметним стварима.

а) Непокретности у државној својини

Непокретности у државној својини, на којима Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ има уписано право коришћења, чине пословни простори, станови и гараже који се, у складу са прописима, издају разним корисницима у закуп.

*Преглед непокретности чији је корисник Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“*

| Адреса                                 | Пословна намена     | Књиговодствена вредност у РСД, на дан 31.12.2018. године |
|--|---------------------|--|
| Булевар уметности 2                    | пословна зграда     | 2.311.900.403,00   |
| Булевар уметности 2а                   | пословна зграда     | 1.048.099.364,65   |
| Булевар Михајла Пупина 153             | гаража              | 853.711,54   |
| Љешка 23                               | гаража              | 1.553.244,40   |
| Кнеза Михаила 1-3                      | пословни простор    | 411.295.373,50   |
| Кнеза Михаила 6                        | пословни простор    | 327.858.370,22   |
| Маршала Бирјугова 3-5                  | пословни простор    | 138.527.250,36   |
| Теразије 13                            | пословни простор    | 177.556.108,84   |
| Тадеуша Кошћушког 10/Змаја од Ноћаја 2 | гаража              | 13.104.455,41  |
| Поп Стојанова 3                        | пословни простор    | 23.772.308,56  |
| Чубурска 11                            | станови             | 77.535.011,14  |
| ТОЦ у Никинцима                        | објекти на полигону | 137.312.647,00   |

За непокретности наведене у овој табели, Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ је, у складу са Законом о јавној својини, пред надлежним министарством покренуло поступак за добијање сагласности Владе Републике Србије за упис права својине.

б) Непокретности у приватној својини

Непокретности које се налазе у приватној својини Јавног предузећа „Југоимпорт-СДПР“ су следеће:

*Преглед непокретности у приватној својини Јавног предузећа „Југоимпорт-СДПР“*

| Адреса                                       | Пословна намена             | Књиговодствена вредност у РСД, на дан 31.12.2018. године |
|--|-----------------------------|--|
| Фабрика отковака „Петар Драпшин“, Младеновац | земљиште и пословни објекат | 278.522.845,63   |
| „ИМП Ливница“, Раковица                      | земљиште и пословни објекат | 370.820.147,81   |
| Касарна „Јакуб Кубуровић“, Земун             | земљиште и пословни објекат | 1.039.512.700,00   |
| Његошева 54, Београд                         | гаража                      | 2.302.059,81   |

Остале ресурсе који престављају имовину коју је предузеће стекло из сопствених средстава чине: интелектуална својина/документација која је производ сопственог или заједничког развоја са технолошким партнерима, прототипови средстава наоружања настали као резултат поменутог развоја, информатичка технологија и опрема, службена моторна возила, стандардна канцеларијска опрема и ситна средства за рад, а шта се све годишњим пописом евидентира у складу са одговарајућим прописима о вођењу евиденције средстава за рад.

*Преглед службених моторних возила која се користе у Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“*

| Ред. број | Назив  | Тип возила | Књиговодствена вредност (у РСД на дан 31.12.2018. год.) |
|-----------|--|------------|---|
| 1.        | AUDI A6 PI 3,0 TDI quattro S-tronic Business | путничко   | 5.827.892,39  |
| 2.        | AUDI A8 L3.0 TDI quattro                     | путничко   | 7.815.300,00  |
| 3.        | DACIA LOGAN MCV LAUREATE 1,6 16V             | путничко   | 0,00  |
| 4.        | DACIA LOGAN MCV LAUREATE 1,6 16V             | путничко   | 0,00  |
| 5.        | FIAT 500L 1.6 MJTD 120 KS POP STAR           | путничко   | 1.551.666,67  |
| 6.        | FIAT 500L 1.6 MJTD 120 KS POP STAR           | путничко   | 1.551.666,67  |
| 7.        | FIAT 500L 1.6 MJTD 120 KS POP STAR           | путничко   | 1.551.666,67  |
| 8.        | FIAT 500L 1.6 MJTD 120 KS POP STAR           | путничко   | 1.551.666,67  |
| 9.        | FIAT 500L 1.6 MJTD 120 KS POP STAR           | путничко   | 1.551.666,67  |
| 10.       | FIAT 500L 1.6 MJTD 120 KS POP STAR           | путничко   | 1.551.666,67  |
| 11.       | FIAT 500L 1.6 MJTD 120 KS POP STAR           | путничко   | 1.551.666,67  |
| 12.       | FIAT 500L 1.6 MJTD 120 KS POP STAR           | путничко   | 1.551.666,67  |
| 13.       | FIAT 500L MCA 1.6 MJET 120KS POP STAR        | путничко   | 1.780.515,00  |
| 14.       | FIAT 500L MCA 1.6 MJET 120KS POP STAR        | путничко   | 1.780.515,00  |

| Ред. број | Назив                                 | Тип возила      | Књиговодствена вредност (у РСД на дан 31.12.2018. год.) |
|-----------|---------------------------------------|-----------------|---|
| 15.       | FIAT 500L MCA 1.6 MJET 120KS POP STAR | путничко        | 1.780.515,00  |
| 16.       | FIAT 500L MCA 1.6 MJET 120KS POP STAR | путничко        | 1.780.515,00  |
| 17.       | FIAT 500L MCA 1.6 MJET 120KS POP STAR | путничко        | 1.780.515,00  |
| 18.       | FIAT 500L MCA 1.6 MJET 120KS POP STAR | путничко        | 1.780.515,00  |
| 19.       | FIAT 500L MCA 1.6 MJET 120KS POP STAR | путничко        | 1.780.515,00  |
| 20.       | FIAT 500L MCA 1.6 MJET 120KS POP STAR | путничко        | 1.780.515,00  |
| 21.       | HYUNDAI H-1 2,5 CRDI MINIBUS          | комби           | 740.342,84  |
| 22.       | HYUNDAI H-1 2,5 CRDI MINIBUS          | комби           | 1.570.213,34  |
| 23.       | JEEP GRAND CHEEROKE 3,0 TD LIMITED    | теренско        | 936.431,36  |
| 24.       | MERCEDES BENZ VIANO 2,2 CDI 4X4       | путничко        | 1.312.702,53  |
| 25.       | MERCEDES-BENZ                         | путничко        | 6.666.000,09  |
| 26.       | MERCEDES-BENZ VIANO 3,0 CDI           | путничко        | 0,00  |
| 27.       | MERCEDES SPRINTER 519 CDI             | аутобус         | 3.916.129,81  |
| 28.       | КАМИОН М/В ТАН-110 Т-7 N-2142         | камион-експонат | 83.395,50   |
| 29.       | RENO KANGOO EXPRESS CONFORT 1,6       | доставно        | 258.251,43  |
| 30.       | ŠKODA FABIA 1,2                       | путничко        | 35.976,42   |
| 31.       | ŠKODA FABIA                           | путничко        | 395.346,70  |
| 32.       | ŠKODA FABIA CLASSIC 1,2               | путничко        | 0,00  |
| 33.       | ŠKODA OCTAVIA TOUR 2,0                | путничко        | 0,00  |
| 34.       | ŠKODA SUPERB CONFORT 2,0 TDI          | путничко        | 540.474,49  |
| 35.       | ŠKODA SUPERB CONFORT 2,0 TDI          | путничко        | 540.474,49  |
| 36.       | ŠKODA SUPERB AMBITION 2,0 TDI         | путничко        | 1.916.811,81  |
| 37.       | ŠKODA SuperB Ambition 2,0 TDI 4x4     | путничко        | 3.198.972,00  |
| 38.       | ŠKODA SuperB Ambition 2,0 TDI 4x4     | путничко        | 3.198.972,00  |
| 39.       | ŠKODA SuperB Ambition 2,0 TDI AG      | путничко        | 824.919,70  |
| 40.       | ŠKODA SUPERB ELEGANCE 2,0 TDI         | путничко        | 1.368.934,51  |
| 41.       | ŠKODA SUPERB ELEGANCE 2,0 TDI         | путничко        | 1.825.166,21  |
| 42.       | ŠKODA SUPERB ELEGANCE 2,0 TDI         | путничко        | 2.140.268,19  |
| 43.       | ŠKODA SuperB Style 2,0 TDI CR 4x4     | путничко        | 3.691.121,54  |
| 44.       | ŠKODA SuperB Style 2,0 TDI CR 4x4     | путничко        | 3.691.121,54  |
| 45.       | TOYOTA AVALON XLS                     | путничко        | 0,00  |
| 46.       | ZASTAVA-10 188                        | путничко        | 0,00  |
| 47.       | ZASTAVA-10 188                        | путничко        | 0,00  |
| 48.       | ZASTAVA-10 188                        | путничко        | 0,00  |

*Преглед осталих покретних ствари које се користе у  
Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“ у групама по сродности*

| назив  | књиговодствена вредност<br>(у РСД на дан 31.12.2018 год.) |
|--|---|
| рачунарски систем<br>(591 десктоп рачунара, 134 лап-топ<br>рачунара, 24 сервера) | 88.240.076,02   |
| канцеларијски намештај и опрема  | 28.005.678,17   |

| назив  | књиговодствена вредност<br>(у РСД на дан 31.12.2018 год.) |
|--|---|
| остала основна средства (остала опрема, уметничка дела, лиценце и софтвер) | 255.629.116,81  |

## 15. ЧУВАЊЕ НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Информације којима располаже Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ чувају се у свом изворном облику, електронском или писаном, зависно како су настале или су примљене.

Информације које се налазе на папиру се, у складу са прописима који регулишу архивирање докумената, складиште у службену евиденцију - архиву предузећа, и чувају у роковима предвиђеним за одређене категорије докумената, сходно законској регулативи.

У предузећу се из разлога безбедности и заштите оперативних података и информација користи интра-нет рачунарска мрежа, а приступ интернету је омогућен појединим корисницима. За пријем и слање електронске поште задужен је комуникациони центар предузећа. Рачунарско функционисање и размена информација су заштићени одговарајућим антивирусним и другим безбедносним мерама.

## 16. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА У ПОСЕДУ

Информације које поседује Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ су информације које настају у оквиру комерцијалних послова предузећа, акти упућени Југоимпорт-СДПР Ј.П. од стране државних органа, општи и појединачни акти којима је уређено функционисање предузећа, записници са седница органа управљања, информације о запосленима у складу са кадровском евиденцијом, подаци о финансијском пословању и слично.

У Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“ се воде евиденције података, као што су: евиденције података о запосленима, о лицима ангажованим ван радног односа, повредама на раду, стручном усавршавању, о исплаћеним зарадама, о подацима за утврђивање стажа осигурања, зараде, накнаде зарада, односно основице осигурања и висине уплаћеног доприноса за више лица за осигуране запослене; Евиденције пријава о уплати доприноса по основу уговорене накнаде, односно накнаде по основу уговора о допунском раду и висине те накнаде за запослене; Евиденције о појединачним пореским пријавама о обрачунатим порезима и доприносима, као и друге евиденције из делокруга редовног рада.

## 17. ПОДАЦИ О ВРСТАМА ИНФОРМАЦИЈА КОЈИМА ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЈУГОИМПОРТ-СДПР“ ОМОГУЋАВА ПРИСТУП

Приступ информацијама од јавног значаја је у начелу без ограничења, осим ако би се тиме угрозио живот, здравље, сигурност или које друго важно добро неког лица, озбиљно угрозила одбрана земље, национална или јавна безбедност или међународни односи, ако се ради о подацима који су означени као тајна у складу са важећим прописима који уређују ову материју, и у другим случајевима предвиђеним Законом.

Предузеће неће омогућити приступ информацијама којима би могло да се повреди право на приватност, право на углед или које друго право лица на које се тражена информација лично односи, осим у случајевима када је лице на то пристало, ако се ради о личности, појави или догађају од интереса за јавност а нарочито ако се ради о носиоцу државне и политичке функције и ако је информација важна с обзиром на функцију коју то лице врши као и ако се ради о лицу које је својим понашањем нарочито у вези са приватним животом дало повода за тражење информације.

Како, поред горе наведених случајева, није могуће предвидети сваку ситуацију у којој постоји оправданост ускраћивања приступа некој информацији, Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ ће сваки захтев за приступ информацијама од јавног значаја ценити посебно, и настојати да подносиоцу захтева одговори у складу са позитивним прописима.

## **18. ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА**

У складу са Законом о слободном приступу информацијама ("Сл.гласник РС" бр. 120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) свако може поднети захтев за приступ информацијама од јавног значаја без навођења разлога тражења информација.

Захтев се подноси писаним путем, на адресу Јавног предузећа „Југоимпорт-СДПР“, или електронским путем на адресу овлашћеног лица у Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“ за поступање по захтеву за слободан приступ информацијама од јавног значаја г-ђе Зорице Ђурковић, Е-маил: info@yugoimport.com са назнаком које се информације траже и њиховом конкретизацијом (одређивање периода у којем су информације настале, збирним или појединачним навођењем тражених информација, изражавањем информација бројчано или описно, и сл.). Допис треба да садржи назнаку да се ради о захтеву за приступ информацијама од јавног значаја, податке о подносиоцу: име, презиме и адресу и контакт телефон подносиоца. Захтев се подноси у слободној форми.

При давању тражених информација од јавног значаја не прави се разлика, односно стављање у неповољнији положај ни једног новинара нити гласила, у случају да је више њих истовремено упутило захтев за приступ информацијама од јавног значаја.

Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ је дужно да поступи по захтеву без одлагања, а најдуже у року од 48 сати, 15 дана или до 40 дана у зависности од врсте тражене информације.

Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ не наплаћује трошкове умножавања и упућивања документа који садржи тражену информацију.

Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ је обавезно да омогући приступ информацијама од јавног значаја или да поступајући по захтеву донесе одговарајуће решење којим се захтев одбија из разлога предвиђених прописима, на које подносилац захтева има право жалбе.

Формулар захтева за приступ информацији од јавног значаја као и формулар жалбе против органа власти којом је одбијен или одбачен захтев за приступ информацији дат је у наставку Информатора.

**Пример захтева Јавном предузећу „Југоимпорт-СДПР“**

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЈУГОИМПОРТ-СДПР“  
11070 НОВИ БЕОГРАД  
Булевар уметности бр. 2

**ЗАХТЕВ  
за приступ информацији од јавног значаја**

На основу члана 15. ст. 1. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Сл. гласник РС“ бр.120/04, 54/07, 104/09 и 36/10) од Јавног предузећа „Југоимпорт-СДПР“ захтевам:

- обавештење да ли поседује тражену информацију;
- увид у документ који садржи тражену информацију;
- копију документа који садржи тражену информацију;
- достављање копије документа који садржи тражену информацију
  - поштом
  - електронском поштом
  - факсом
  - на други начин.

Овај захтев односи се на следеће информације:

---

---

---

ТРАЖИЛАЦ ИНФОРМАЦИЈЕ

\_\_\_\_\_  
(име и презиме, штампано и потпис)

АДРЕСА И КОНТАКТ  
ТРАЖИОЦА ИНФОРМАЦИЈЕ

---

---

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ године.



**Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности**

Адреса за пошту: Београд, Булевар краља Александра бр. 15

**ЖАЛБА**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(име и презиме физичког лица или назив правног лица, адреса или седиште жалиоца)

против одлуке број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године Јавног предузећа „Југоимпорт-СДПР“ 11070 Нови Београд, Бул. уметности бр. 2

Јавно предузеће „Југоимпорт-СДПР“ је горе наведеном одлуком, супротно закону, одбило/одбацило мој захтев за приступ информацијама од јавног значаја који сам упутио/ла \_\_\_\_\_ године, и тако ми је ускраћено/онемогућено остваривање уставног и законског права на слободан приступ информацијама од јавног значаја.

Одлуку наведеног привредног друштва побијам у целости односно у делу којим (навести део одлуке, разлоге/објашњење) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

јер није заснована на Закону о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

На основу горе изнетих разлога, предлажем да Повереник уважи моју молбу, поништи одлуку првостепеног органа и омогући ми приступ траженим информацијама.

Жалбу подносим благовремено, у законском року утврђеном у члану 22. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја.

ПОДНОСИЛАЦ ЖАЛБЕ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(име, презиме, адреса, контакт)

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године.

*Прилог:*

- копија захтева од \_\_\_\_\_ године

- копија одлуке/обавештења Јавног предузећа „Југоимпорт-СДПР“ бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год.